

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na služby zadávané v souladu s § 3 písm. a), § 52 písm. a) a § 53 podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) ve zjednodušeném podlimitním řízení

Název podlimitní veřejné zakázky:

---

**„NOVÝ KNÍN - SBĚR, PŘEPRAVA A LIKVIDACE  
ODPADU“**

## **OBSAH:**

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE A INFORMACE O VEŘEJNÉM ZADAVATELI:.....	3
3. ZÁKLADNÍ POJMY SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVÁNÍM VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK:.....	3
5. PŘEDMĚT, DRUH A KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:.....	4
6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:.....	5
7. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE: .....	5
9. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI: .....	6
10. NABÍDKOVÁ CENA: .....	9
11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA NABÍDKU: .....	10
12. POSKYTNUTÍ JISTOTY: .....	11
14. ZADÁVACÍ LHŮTA: .....	11
15. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA: .....	12
16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK: .....	12
18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM: .....	13
19. LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK: .....	13
20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI:.....	14
21. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:.....	14
22. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE: .....	15
23. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE: .....	16

Tato Výzva k podání nabídek včetně všech příloh plní zároveň funkci zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“), neboť obsahuje veškeré zadávací podmínky na veřejnou zakázku.

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE A INFORMACE O VEŘEJNÉM ZADAVATELI:

### 1.1. Identifikační údaje:

název: Město Nový Knín  
sídl: náměstí Jiřího z Poděbrad 1, 262 03 Nový Knín  
IČO:00242888

### 1.2. Oprávněná osoba zadavatele:

Osobou oprávněnou k činění právních jednání je: Petr Chmelík, starosta města

### 1.3.1. Kategorie:

veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

1.4. Profil zadavatele (odkaz URL): [https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/mesto-novy-knin\\_6121/](https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/mesto-novy-knin_6121/)

1.5. Elektronický nástroj pro příjem nabídek (odkaz URL): <https://nen.nipez.cz/>

## 2. SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE:

### 2.1. Identifikační údaje:

Název: WITENDR s.r.o.  
IČO: 07187041  
Zástupce: Renata Cepková, jednatelka společnosti

### 2.2. Kontaktní osoba v rámci zadávacího řízení:

JUDr. Lumír Bareš, LL.M.  
E-mail: [lumirbares@gmail.com](mailto:lumirbares@gmail.com)

Kontaktní osoba zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s ustanovením §43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelské činnosti v tomto zadávacím řízení. Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí, že zadávací dokumentaci zpracoval smluvní zástupce zadavatele vyjma závazného vzoru smlouvy a technické specifikace (specifikace druhů a množství nádob, počty a typy sběrných nádob atd.), kterou zpracoval sám zadavatel.

## 3. ZÁKLADNÍ POJMY SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVÁNÍM VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK:

- a) **zkratkou ZZVZ** - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- b) **veřejnou zakázkou** - veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
- c) **veřejnou zakázkou na služby** – je veřejná zakázka, jejímž předmětem je poskytování jiných činností, než uvedených v § 14 odst. 3 ZZVZ;
- d) **zadávacími podmínkami** - jsou dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle ustanovení § 104 zákona,
- e) **zadávací dokumentací** - veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ,
- f) **dodavatelem** - se dle ustanovení §5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- g) **účastníkem zadávacího řízení** - dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy podá nabídku,
- h) **vybraným dodavatelem** - účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
- i) **smlouvou** - písemná smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem uzavřená v zadávacím řízení, která upravuje podmínky realizace této veřejné zakázky,
- j) **nabídkou** - údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,

- k) **identifikačními údaji** - obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
- l) **profilem zadavatele** - elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám,
- m) **elektronickým nástrojem** programové vybavení, případně jeho součástí, které nejsou spojeny se sítí nebo službou elektronických komunikací a umožňují prostřednictvím této sítě nebo služby příjem:
  1. nabídek,
  2. předběžných nabídek,
  3. žádostí o účast,
  4. žádostí o zařazení do systému kvalifikace podle §166 odst. 5 ZZVZ,
  5. žádostí o účast nebo návrhů v soutěži o návrh, nebo
  6. aukčních hodnot v elektronické aukci.
- n) **zadáním veřejné zakázky** - uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce; za zadání veřejné zakázky se nepovažuje uzavření smlouvy, kterou se zakládá pracovněprávní nebo jiný obdobný vztah, nebo smlouvy upravující spolupráci zadavatele při zadávání veřejné zakázky podle §§ 7 - 12, § 155, § 156, § 189 a § 190 ZZVZ,
- o) **kvalifikací** – je způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- p) **dokumentací o veřejné zakázce** - souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,

#### 4. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

##### 4.1. Elektronický nástroj:

- a) Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek (dále jen „*elektronický nástroj NEN*“) dostupného na <https://nen.nipez.cz/>.
- b) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje NEN se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji NEN. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj NEN adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji NEN byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje NEN, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.
- c) **Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje NEN** včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce dostupné na <https://nen.nipez.cz/UzivatelскеInformace/UzivatelскеPrirucky>.
- d) Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje NEN poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele, případně je možné využít uživatelskou podporu NEN (tel.: +420 841 888 841, e-mail: Hotline@nipez.cz).

#### 5. PŘEDMĚT, DRUH A KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

##### 5.1. Předmět plnění veřejné zakázky:

###### 5.1.1. Vymezení předmětu a druhu veřejné zakázky:

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby ve smyslu § 14 odst. 2 a § 26 ZZVZ, zadávanou v souladu s § 3 písm. a), § 52 písm. a) a § 53 ZZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění plnění zákonných povinností veřejného zadavatele, které vyplývají ze zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů (dále jen „zákon o odpadech“).

Předmětem veřejné zakázky je zajištění komplexních služeb v oblasti sběru, přepravy, odstraňování a následné likvidace TKO<sup>1</sup> (SKO) odpadu v Novém Kníně a jeho místních částech – Starý Knín, Sudovice, Libčice, Koží Hory,

<sup>1</sup> Zkratka TKO – tuhý (směsný) komunální odpad

Chramiště, Hranice, chatová lokalita Červená a samoty v souladu se zákonem o odpadech a se souvisejícími prováděcími předpisy. Jedná se zejména o sběr, svoz, odstraňování a likvidaci směsného komunálního odpadu a o další služby a dodávky s tím spojené. Podrobnější informace jsou dále uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek veřejné zakázky, tj. v Ceníku služeb a ve Smlouvě o poskytování služeb, které tvoří přílohu této zadávací dokumentaci.

#### **5.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **1 200 000 Kč bez DPH**.

#### **5.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:**

<b>Kódy CPV:</b>	
90500000-2	Služby související s likvidací odpadů a odpady
90511000-2	Sběr odpadu
90512000-9	Odvoz odpadu

#### **5.4. Další podmínky realizace předmětu zakázky:**

Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

#### **5.5. Závaznost požadavků zadavatele:**

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky k zadávacímu řízení. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může mít za následek vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

### **6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:**

#### **6.1. Termín plnění veřejné zakázky:**

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou, jejíž závazný vzor tvoří přílohu zadávací dokumentace.

##### **6.1.1. Termín zahájení předmětu plnění veřejné zakázky: 1.1.2021**

##### **6.1.2. Termín ukončení předmětu plnění veřejné zakázky: 31.12.2021**

#### **6.2. Místo plnění veřejné zakázky:**

Místo plnění veřejné zakázky se nachází na území města Nový Knín a jeho místních částech – Starý Knín, Sudovice, Libčice, Koží Hory, Chramiště Hranice, chatová lokalita Červená a samoty ve Středočeském kraji. Podrobně specifikované mapkami v příloze č. 7

### **7. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:**

#### **7.1. Vysvětlení zadávací dokumentace:**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby, a to zásadně písemnou formou v elektronické podobě. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce v elektronické podobě. Písemné žádosti se doručují kontaktní osobě uvedené v kap. 2 čl. 2.2. zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje NEN nebo e-mailu na adresu uvedenou v kap. 2 čl. 2.2. zadávací dokumentace.

## **7.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace:**

Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámeno dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **8. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:**

Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci na profilu zadavatele ode dne odeslání výzvy k podání nabídek, resp. uveřejnění výzvy k podání nabídek. Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

## **9. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI:**

### **9.1. Vymezení a rozsah kvalifikace:**

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,**
- 2) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,**
- 3) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ,**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem ve smyslu ZZVZ a dle této zadávací dokumentace. Veškeré dokládání údajů týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

#### **9.1.1. Základní způsobilost:**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

#### **9.1.2. Profesionální způsobilost:**

Dodavatel prokazuje dle § 77 odst. 1 ZZVZ splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel dále prokazuje dle § 77 odst. 2 ZZVZ splnění profesionální způsobilosti předložením dokladu, že je:

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - zadavatel požaduje předložení těchto dokladů o oprávnění k podnikání:
- i) Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných);
  - ii) Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady;

Doklady dle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

#### **9.1.3. Technická kvalifikace:**

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil:

##### **1) Seznam významných dodávek/služeb:**

Jedná se o seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Minimální požadovanou úroveň seznamu služeb je realizace alespoň 3 (tři) nejvýznamnější z těchto služeb stejného či obdobného charakteru. Službou obdobného charakteru se rozumí služba, jejímž předmětem byl svoz, přeprava a likvidace komunálního odpadu (3 zakázky z toho 1 komunál). Každá z těchto referenčních zakázek bude ve finančním objemu min. 1 mil. Kč bez DPH za jeden rok poskytování služeb (tj. za alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců).

Dodavatel je povinen předložit seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce, kde uvede u každé z těchto nejvýznamnějších služeb tyto údaje:

- i) identifikace objednatele,
- ii) stručný popis předmětu veřejné zakázky,
- iii) finanční rozsah, a to cenu v Kč bez DPH za 1 rok plnění,
- iv) dobu poskytnutí služeb (ve formátu: mm/rr),
- v) kontaktní osobu objednatele vč. e-mailu a/nebo telefonu na tuto kontaktní osobu.

Zadavatel upozorňuje, že z předloženého seznamu významných služeb musí být patrné, zda-li předložená referenční zakázka skutečně obsahuje zadavatelem výše uvedené požadavky.

#### **9.2. Další požadavky na formu a způsob prokázání kvalifikace:**

Nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách či ZZVZ výslovně jinak, předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí předložením smlouvy s touto jinou osobou zaručit, že odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi, odborností či doklady této jiné osoby, a ta pak v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění. Jestliže tedy např. dodavatel nemá dostatek zkušeností s realizací obdobných zakázek a v této části využívá k prokázání kvalifikace jinou osobu, pak z jejich vzájemné smlouvy musí vyplynout závazek jiné osoby, že bude zabezpečovat odborné vedení služeb, aby nahradila chybějící zkušenosti dodavatele. Prokazování kvalifikace prostřednictvím

jiné osoby, aniž by se tato jiná osoba jednoznačně zavázala k poskytnutí plnění, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace, je tedy chybné.

Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím jiné osoby, jež za dodavatele prokázala část kvalifikace, musí se tato jiná osoba podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázala ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázala kvalifikaci. Dodavatel je tuto jinou osobu oprávněn nahradit další jinou osobou, prokáže-li tato další jiná osoba část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém ji dodavatel prokázal prostřednictvím původní jiné osoby.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena předmětná plná moc. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ nebo čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Zadavatel není oprávněn provést snížení počtu účastníků zadávacího řízení podle § 111 ZZVZ.

### **9.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob:**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **9.4. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky:**

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely ZZVZ rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgánem veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

### **9.5. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

### **9.6. Společné prokazování kvalifikace:**

Dodavatelé a jiné osoby prokazují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle této zadávací dokumentace společně.

### **9.7. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí:**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **9.8. Seznam kvalifikovaných dodavatelů:**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných



dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačené zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ - tj. zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **9.9. Systém certifikovaných dodavatelů:**

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### **9.10. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost shora podle věty první tohoto článku zadávací dokumentace účastníkovi zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou shora ve větě první tohoto článku zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### **9.11 Další požadavky na splnění technické kvalifikace**

- a) Svozový vůz komunálního odpadu s motorem splňujícím min. normu Euro 5.
- b) Provozování koncového zařízení na likvidaci odpadu resp. předložení smlouvy obsahující katalogové číslo odpadů dle SoD.
- c) Specifikovat docházkovou vzdálenost na 0 metrů resp. musí svézt všechny nádoby od domů s tím, že variantu jakou zvolí, je pouze na dodavateli.

### **10. NABÍDKOVÁ CENA:**

#### **10.1. Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny:**

Cenovou nabídku dodavatel doloží vyplněnými tabulkami Ceníku služeb (dále jen „ceník“), které přiloží k nabídce. Ceník je součástí zadávacích podmínek. Cenovou nabídku dodavatel dále doplní do textu návrhu smlouvy a zároveň ji uvede na krycím listu v nabídce.

Nabídková cena za 1 rok plnění bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v ceníku. Celková nabídková cena za 1 roky plnění zahrnuje součet nabídkových cen za 1 rok plnění a bude uvedena v souhrnné rekapitulaci ceníku.

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Nabídková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bude členěna takto:

- celková nabídková cena bez DPH v Kč (za 1 rok),
- sazba DPH v % a výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč (za 1 rok).

#### **10.2. Stanovení a překročení nabídkové ceny:**

Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v Korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Cena bude pevná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele, související s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude nepřekročitelná a aktuální pro plnění předmětu veřejné zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná v případě, dojde-li v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

#### **10.3. Doložení nabídkové ceny:**

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky

zadavatele:

- a) Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem na krycí list nabídky.
- b) Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy. Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.
- c) Doloží v nabídce, a to jako přílohu návrhu smlouvy, oceněný ceník v rozsahu poskytnutém mu v zadávací dokumentaci; jednotkové ceny uvedené v ceníku jsou cenami maximálními po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.
- d) Při zpracování ceníku dodrží účastník zadávacího řízení jeho strukturu a ocení bez výjimek veškeré položky určené k ocenění a dodrží obsahovou náplň ceníku, přičemž v ceníku nebude účastník zadávacího řízení upravovat ani slučovat jednotlivé položky, příp. ani výměry.

V případě, že dodavatel podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v kapitole 10 této zadávací dokumentace, bude předložení takové nabídky posouzeno jako nesplnění podmínek účasti a dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## **11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA NABÍDKU:**

### **11.1. Obecná vymezení a požadavky:**

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo jimž byla zadávací dokumentace poskytnuta, a uveřejní je na profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZZVZ a účastník zadávacího řízení je při zpracování nabídky i v průběhu zadávacího řízení povinen dodržovat ZZVZ.

Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud tato zadávací dokumentace požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zadavatel jinak. Zadavatel může postupem dle ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu předmětného dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaj pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za

objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu (resp. ceníku), pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

### **11.2. Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení**

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

#### **Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:**

- a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
- b) jeden z dodavatelů bude ručen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou nabídku,
- c) ve smlouvě zakládající společnou účast více dodavatelů budou specifikovány podíly dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky, a to v procentním určení podílu.

### **11.3. Požadavky na poddodavatelský systém:**

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel jednoznačně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či více poddodavatelů. Části veřejné zakázky, které vybraný dodavatel hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či více poddodavatelů, budou určeny věcným vymezením služeb a procentuálním vyjádřením. Za poddodávku se pro tento účel považuje poskytnutí plnění dílčích služeb jinými subjekty (poddodavateli) pro vybraného dodavatele.

Pokud budou plnění probíhat formou poddodavatele či více poddodavatelů, tak podléhá souhlasu města.

## **12. POSKYTNUTÍ JISTOTY:**

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ.

## **13. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY:**

### **13.1. Vymezení obchodních podmínek:**

Účastník zadávacího řízení předloží jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy o poskytování služeb (dále jen „smlouvy“), který je součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění účastníkem zadávacího řízení. Jakákoli, byť jen marginální změna kteréhokoli údaje uvedeného v závazném vzoru smlouvy účastníkem zadávacího řízení je nesplněním závazných požadavků zadavatele na obchodní podmínky s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení. Předloží-li účastník zadávacího řízení v nabídce návrh smlouvy zpracovaný v rozporu se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

### **13.2. Platební podmínky:**

Platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy.

### **13.3. Pojištění odpovědnosti za škodu:**

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem vůči třetím osobám alespoň ve výši 3 mil. Kč. Originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy předloží vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo. Předložení originálu nebo ověřené kopie této pojistné smlouvy je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální přípustné spoluúčasti v platnosti po celou dobu trvání smlouvy o dílo. Podrobnější podmínky pojištění jsou v závazném vzoru smlouvy o dílo.

## **14. ZADÁVACÍ LHŮTA:**

Zadavatel stanovil pro účely tohoto zadávacího řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 30 kalendářních dní. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které

zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

#### 15. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA:

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním (resp. uveřejněním) oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny lze doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovníprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu. Tyto skutečnosti musí účastník zadávacího řízení v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit.

Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo výjimečně příznivých podmínek, která má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny a vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu porušování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovníprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, případně že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie, nebo že objasnění neobsahuje potvrzení ve vztahu k neobdržení neoprávněné veřejné podpory nebo ve vztahu k dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovníprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

#### 16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK:

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

##### KRITÉRIUM HODNOCENÍ: „NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA“ – VÁHA 100%

V rámci tohoto kritéria hodnocení účastník zadávacího řízení **předloží celkovou nabídkovou cenu, tedy celkovou cenu za 1 rok předmět plnění veřejné zakázky**. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena.

#### 17. POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

- a) Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím NEN na adrese <https://nen.nipez.cz/> dle tam uvedených podmínek a pokynů, jak je již vymezeno v kap. 4 této zadávací dokumentace.
- b) Dodavatel je povinen zašifrovat svou nabídku výhradně prostřednictvím klíče poskytnutého zadavatelem v elektronickém nástroji. Certifikát veřejného klíče je zadavatelem poskytován na profilu zadavatele spolu se zadávací dokumentací.
- c) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- d) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky).
- e) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- f) Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají pouze doporučující charakter.
- g) **Způsob zpracování nabídky v elektronické podobě:**
  - o Doklady předkládané v nabídce musí být dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
  - o Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má závazný charakter:
    - krycí list nabídky;
    - obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
    - smlouva o společné účasti v zadávacím řízení (podává-li nabídku více dodavatelů společně);

- doklady k prokázání splnění kvalifikace v rozsahu dle zadávací dokumentace;
- specifikace částí veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele/poddodavatelů; V opačném případě předloží účastník zadávacího řízení čestné prohlášení, že nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětné veřejné zakázky žádnému poddodavateli.
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, doplněný o všechny zadavatelem požadované náležitosti, včetně povinných příloh, které se netýkají pouze vybraného dodavatele;
- další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
- další nepovinné dokumenty, listiny a prohlášení dle uvážení účastníka zadávacího řízení;

#### **18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM:**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí s účinností od 18. 10. 2018 probíhat výhradně elektronickou formou, s výjimkou případů uvedených v ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ (viz níže).

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. Při elektronické komunikaci v zadávacím řízení poskytne zadavatel dodavatelům k dispozici veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem, pokud jde o:

- a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení,
- b) oznámení o výběru dodavatele,
- c) rozhodnutí o nejvhodnějším návrhu v soutěži o návrh,
- d) vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí s účinností od 18. 10. 2018 probíhat elektronicky s výjimkou případů, kdy:

a) použití elektronické komunikace s ohledem na zvláštní povahu veřejné zakázky vyžaduje zvláštní nástroje, zařízení nebo formáty souborů, jež nejsou obecně dostupné nebo podporované obecně dostupnými aplikacemi; za obecně dostupné se nepovažují aplikace používané k popisu předmětu plnění, které používají formáty souborů, jež nelze zpracovat pomocí žádné jiné aplikace s otevřeným zdrojovým kódem nebo obecně dostupné aplikace, nebo se na ně vztahují komerčně poskytované licence a zadavatel je nemůže zpřístupnit pro stažení nebo používání na dálku,

- b) použití elektronické komunikace vyžaduje zvláštní kancelářské vybavení, které zadavatelé běžně nemají k dispozici,
- c) zadávací podmínky vyžadují předložení vzorků nebo modelů, které nemohou být předloženy za použití elektronické komunikace, nebo
- d) použití jiné, než elektronické komunikace je nezbytné z důvodu narušení zabezpečení elektronické komunikace nebo z důvodu ochrany zvláště citlivé povahy informací, přičemž požadovanou úroveň zabezpečení nelze řádně zajistit běžně dostupnými elektronickými nástroji nebo nástroji podle § 103 odst. 3 ZZVZ.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtu zadavatele v elektronickém nástroji NEN.

#### **19. LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK:**

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje NEN. Zadavatel nepřipouští podání v listinné podobě. Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 23.10. 2020 v 10:00 hodin**

**Zadavatel opakovaně upozorňuje, že nabídka musí být šifrována prostřednictvím certifikátu veřejného klíče, který je zadavatelem poskytován na profilu zadavatele spolu se zadávací dokumentací.**

## **20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI:**

Otevírání obálek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání obálek proběhne v souladu s §109 ZZVZ.

## **21. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:**

Zadavatel provede posouzení podmínek účasti a hodnocení nabídek účastníků zadávacího řízení v souladu se zadávacími podmínkami a ZZVZ. Zadavatel posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění podmínek účasti, včetně stanovených požadavků na obsah, formu a způsob podání nabídek ve smyslu ustanovení § 37 ZZVZ. Účastníci, kteří požadavky zadavatele nesplní, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni. Tím není dotčena právo zadavatele vyžádat si objasnění nebo doplnění dle § 46 ZZVZ. K formálním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení, které nemají vliv na nabídkovou cenu ani na jiné podmínky plnění veřejné zakázky, zadavatel nepřihlíží. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k dodavatelům, kteří podali nabídky, ve střetu zájmů; o tom je přizvaný poradce povinen učinit prohlášení podle § 44 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje dle § 46 odst. 3 ZZVZ i oprava položkového rozpočtu, není-li dotčena celková nabídková cena či jiné kritérium hodnocení nabídek.

Vyloučeného účastníka zadávacího řízení, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, zadavatel nemusí zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zadávacího řízení zrušeno.

Zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu se ZZVZ. Opatřením k nápravě se pro účely tohoto zákona rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se ZZVZ. Zadavatel přijme opatření k nápravě spočívající ve zrušení rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, zjistí-li, že toto rozhodnutí bylo učiněno v rozporu se ZZVZ, i když proti takovému rozhodnutí neobdržel námitky; takové opatření k nápravě však může přijmout jen ve lhůtě, ve které by účastníci zadávacího řízení mohli proti rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení podat námitky.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jako „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli tímto postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli, přičemž těmito doklady jsou zejména: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel stanoví další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ tak, že vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu dle této zadávací dokumentace.

Zadavatel v rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení ověří, zda nabídka obsahuje veškeré povinné součásti požadované zadavatelem. Mezi obligatorní součásti nabídky požadované zadavatelem patří identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, krycí list nabídky obsahující celkovou nabídkovou cenu za 1 rok

plnění, doklady ke splnění kvalifikace, poddodavatelský systém, nabídková cena, návrh smlouvy včetně příloh, jež se netýkají jen vybraného dodavatele a nejsou další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ a ceník.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení: a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici; b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 ZZVZ; a c) informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou (v takovém případě se postupuje podle § 46 odst. 1 ZZVZ obdobně). Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám. Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení.

Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu; zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel splní podmínku uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít smlouvu bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu, může zadavatel za zadávacího řízení vyloučit. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě dokladů podle § 122 odst. 3 písm. c) ZZVZ, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ. Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ, vymezené v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě 10 kalendářních dní ode dne doručení výzvy podle § 122 odst. 3 ZZVZ vybranému dodavateli.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

## **22. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE:**

- 1) Zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních, technických a dalších podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- 2) Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit všechny položky uvedené v ceníku a ponechat položky pevně stanovené v ceníku ve výši, v níž jsou uvedeny. Účastník zadávacího řízení je povinen dodržet ocenění položek dle předepsaného ceníku pro porovnání cenových nabídek včetně jejich předepsané výše. Nedodrželi účastník zadávacího řízení zadavatelem závazně stanovené pokyny pro zpracování ceníku, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení v souladu s platnou právní úpravou ZZVZ a při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka zadávacího řízení.
- 4) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen respektovat. Neakceptování závazných požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky bude považováno za nesplnění závazných zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- 5) Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani varianty nabídky.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka zadávacího řízení v případě zjištění, že v ní účastník zadávacího řízení uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.

- 7) Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že v případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení, nikoli však horších.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou maximální součinnost.
- 9) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.
- 10) Veškerá prohlášení účastníka zadávacího řízení, doložená v písemné podobě v nabídce, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 11) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 12) Dodavatel je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu (zakázky, služby) zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu (zakázky, služby) a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 13) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.
- 14) Pokud by došlo ke zrušení zadávacího řízení, pak oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.
- 15) Předložení originálu pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu dle této zadávací dokumentace zadavatel stanoví jako další podmínky pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ. Předložení tohoto dokladu/dokumentu se tedy týká pouze vybraného dodavatele před podpisem smlouvy. Tento dokument musí vybraný dodavatel předložit úplně a se všemi zadavatelem požadovanými náležitostmi, jinak platí, že další podmínky pro uzavření smlouvy nebyly vybraným dodavatelem splněny.
- 16) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávacího řízení a v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti zadávacího řízení na internetu, a to včetně informací označených dodavatelem jako důvěrné. Těmito informacemi jsou zejména: název dodavatele, IČO dodavatele, nabídková cena dodavatele, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, údaje z nabídky podstatné pro účely hodnocení podle stanovených kritérií hodnocení.
- 17) Údaje o kvalifikaci poskytnuté účastníkem zadávacího řízení bude zadavatel považovat za důvěrné a může je použít pouze pro účely této veřejné zakázky. Podrobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu účastník zadávacího řízení předá v rámci tohoto zadávacího řízení a které označí jako důvěrné.
- 18) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo zadavatele na zveřejnění informací, jejichž demonstrativní výčet je uveden v předchozím odstavci. Účastí v zadávacím řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel bude s výše uvedenými informacemi nakládat v souladu s povinnostmi vyplývajícími ze ZZVZ a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.
- 19) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v předmětném zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

### **23. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- 1) Ceník služeb;
- 2) Závazný vzor smlouvy o poskytování služeb;
- 3) Krycí list nabídky;
- 4) Seznam poddodavatelů;
- 5) Veřejný certifikát k šifrování nabídky;



- 6) Vybraný dodavatel musí mít SoD s koncovou firmou na zpracování odpadu;
- 7) Mapky s vymezením svážených lokalit

V Novém Kníně dne 05.10.2020.

Petr Chmelík,  
starosta města Nový Knín